

INFORMATIONS UTILES POUR PRÉSENTER UNE CANDIDATURE

- 1) Le dossier de candidatures comprend ce formulaire, section 1, 2, 3, 4 et 5 dûment rempli. Seuls les dossiers complets seront considérés. Nous n'accepterons que les formulaires transmis via le site Web. Au besoin, contactez le info@forumjeunes.gouv.qc.ca ou le 418 643-0875 (4480) pour plus d'informations.
- 2) Seuls les membres du Forum des jeunes de la fonction publique québécoise, détenant un poste dans la FPQ depuis au plus trois ans, peuvent être candidat(e)s.
- 3) Seuls les jeunes de la FPQ occupant un poste à temps plein, occasionnel ou permanent, peuvent être candidat(e)s.
- 4) Le [programme](#) comprend huit séances d'une demi-journée en présentiel dans la Capitale-Nationale. Les personnes candidates devront se rendre disponibles pendant ces séances, qui auront lieu sur les heures ordinaires de travail. Les frais de déplacement seront pris en charge par les personnes candidates ou leurs ministères ou organismes (avec leur approbation).
- 5) Le Forum des jeunes se réserve le droit de vérifier toute information contenue dans ce formulaire.

SECTION 1 : INFORMATION SUR LA PERSONNE CANDIDATE

Nom et prénom : _____

Date de naissance : _____

Ministère ou organisme : _____

Titre du poste occupé : _____

Direction ou unité : _____

Catégorie d'emploi : _____

**Date d'entrée en poste
dans la fonction publique
québécoise sur un poste
occasionnel ou régulier :** _____

SECTION 2 : COORDONNÉES DE LA PERSONNE CANDIDATE

Adresse courriel professionnelle : _____

Téléphone : _____

SECTION 3 : LETTRE DE MOTIVATION

Rédigez un court texte (environ 250 mots) expliquant :

- Vos motivations pour participer au programme ;
- Ce que ce programme peut vous apporter professionnellement ;
- Ce qui fait que vous êtes un bon candidat pour faire partie du programme.

SECTION 4 : INFORMATIONS SUR LE OU LA GESTIONNAIRE

Nom et prénom : _____

Adresse courriel professionnelle : _____

Titre du poste occupé : _____

J'ai reçu l'autorisation de mon gestionnaire pour participer au programme.

SECTION 5 : CONDITIONS D'ENGAGEMENT

J'atteste être membre du Forum des jeunes ;

J'atteste avoir un lien d'emploi avec un organisme public depuis au plus trois ans à la date de début du programme (1er septembre 2024) ;

J'atteste occuper un poste à temps plein, en tant que professionnel, occasionnel ou permanent ;
OU

J'atteste occuper un poste étudiant/stagiaire en vue d'occuper un emploi professionnel¹ ;

Je comprends que les séances du programme sont offertes en présentiel dans la ville de Québec ;

Je comprends que les frais de déplacement nécessaires pour assister aux séances ne seront pas remboursés par le Forum des jeunes ;

Je comprends que je devrai déboursier les frais d'inscription de 500,00 \$ si mon inscription est retenue. Le Programme d'accueil est une dépense admissible en vertu du Règlement sur les dépenses de formation admissibles (D-8.3,r. 1). Votre ministère ou organisme pourrait donc rembourser votre participation. Il est de votre responsabilité de faire les démarches nécessaires pour obtenir ce remboursement.

Le formulaire, ainsi qu'un appui du gestionnaire², doivent être transmis à partir du [formulaire d'inscription du site Web](#) du Forum des jeunes avant le 20 juin 2024 pour être pris en compte.

¹ Votre candidature doit être jointe d'une lettre d'intention de recrutement de la part de votre employeur.

² Lettre, courriel ou autre communication provenant de votre gestionnaire.