

# FORMULAIRE DE MISE EN CANDIDATURE

## PRIX DE RECONNAISSANCE 2024

### INFORMATIONS UTILES POUR PRÉSENTER UNE CANDIDATURE

Le formulaire de candidature doit être transmis dûment complété  
via le [site Web](#) du Forum au plus tard le 1 septembre 2024 à 23h59

1. Il n'est pas possible de présenter sa propre candidature;
2. Un témoignage n'est pas une candidature admissible;
3. Une candidature déposée dans plus d'une catégorie est non admissible et donc automatiquement rejetée;
4. Les personnes gagnantes des Prix de reconnaissance des éditions précédentes, ainsi que les membres du Conseil d'administration et de la permanence du Forum des jeunes de la fonction publique québécoise, ne peuvent être candidates;
5. Seuls les membres du Forum des jeunes peuvent être candidats ou candidates, excepté pour la catégorie *Gestionnaire*;
6. Seuls les dossiers complets seront acceptés (section 1, 2, 3, 4, et 5);
7. Les lettres de recommandations ne seront pas considérées lors des délibérations;
8. Le Forum des jeunes de la fonction publique québécoise se réserve le droit de vérifier toutes informations contenues dans ce formulaire;
9. Une photographie de la personne candidate seront demandés si la personne candidate est mise en nomination;
10. Un accusé de réception sera envoyé par courriel à la personne présentant la candidature dans un délai de 24 à 48 h (jours ouvrables). Le Forum communiquera avec celle-ci afin de l'informer du déroulement de la candidature. **Veillez noter qu'aucun résultat ne sera divulgué par téléphone.**
11. Les critères de sélection se trouvent sur le [site web du Forum des jeunes](#). Vous pouvez les télécharger au besoin.

## SECTION I – IDENTIFICATION DU CANDIDAT

Titre :

Prénom :

Nom :

Courriel professionnel :

Ministère ou organisme :

Direction ou unité administrative :

Poste occupé :

Catégorie d'emploi :

Région administrative :

## SECTION 2 – CHOIX DE LA CATÉGORIE

### POUR LES MEMBRES DU FORUM

- Collègue en or
- Initiative et innovation
- Leadership
- Service à la clientèle
- Recrue de l'année

Mois et année d'entrée en fonction :

J'ai obtenu le consentement de la personne concernée avant de donner ces renseignements personnels.

- Stagiaire, étudiant ou étudiante

Mois et année d'entrée en fonction :

J'ai obtenu le consentement de la personne concernée avant de donner ces renseignements personnels.

### POUR LES NON-MEMBRES DU FORUM

- Gestionnaire

### SECTION 3 – JUSTIFICATION LIÉE À LA MISE EN CANDIDATURE

- Présentation du ministère ou de l'organisme – mission, valeurs, mandat de l'unité **(8 lignes maximum)** :

- Présentation de la personne candidate et de ses mandats **(20 lignes maximum)** :

- Justification de la mise en candidature selon les critères établis par la catégorie – voir document *Critères de sélection* **(50 lignes maximum)**

- Commentaires et notes complémentaires (**5 lignes maximum**)

#### **SECTION 4 - COORDONNÉES DE LA PERSONNE QUI DÉPOSE LA CANDIDATURE**

Collègue de la personne candidate     Gestionnaire de la personne candidate

Autre (précisez) :

Titre :

Prénom :

Nom :

Courriel professionnel :

Ministère ou organisme :

Direction ou service :

Poste occupé :

Catégorie d'emploi :

Région administrative :

#### **SECTION 5 – DÉCLARATION DE LA PERSONNE QUI PRÉSENTE LA CANDIDATURE**

Je certifie que la personne candidate a été informée du dépôt de sa candidature.

Je certifie que les renseignements fournis sont exacts au meilleur de ma connaissance.

Nom :

Date :

Signature :